

# A/B GULLFOSS

**Bestyrelsen:**

Leifsgade 23, st.th.  
2300 København S.  
Tlf.: 32 54 33 04  
Fax.: 32 54 33 64  
www.abgullfoss.dk  
Kontortid:  
tirsdage i ulige uger 18.30-19.00  
[bestyrelsen@abgullfoss.dk](mailto:bestyrelsen@abgullfoss.dk)

**Viceværter:**

Leifsgade 23, st.th.  
2300 København S.  
Sebastian mob.: 20 65 19 78  
Jakob mob.: 20 84 33 04  
Kontortid:  
mandag til fredag 07.30-08.00  
[vicevaert@abgullfoss.dk](mailto:vicevaert@abgullfoss.dk)

**Administrator:**

Gammel Køge Landevej 57, 3.  
2500 Valby  
Tlf.: 70 22 22 15  
[www.administrationshuset.dk](http://www.administrationshuset.dk)  
Kontortid: mandag til torsdag 10.00-14.00  
og fredag 10.00-13.00  
[kontakt@administrationshuset.dk](mailto:kontakt@administrationshuset.dk)

## VEDTÆGTER FOR ANDELSBOLIGFORENINGEN A/B GULLFOSS

### A

#### Foreningens hjemsted og formål

§ 1 Foreningens navn er: Andelsboligforeningen A/B Gullfoss.

Stk. 2 Dens hjemsted er: København.

Stk. 3 Dens formål er: at eje og administrere ejendommene matr.nr. 406, 407, 408, 409, 410, 411 og 412 af Staden Københavns Amagerbro Kvarter.

#### B Medlemmernes rettigheder og forpligtelser

§ 2 Medlemmer af foreningen er andelshaverne.

Stk. 2 Hver andelshaver kan kun eje een andel med ret til beboelse. Ved internt køb kan en andelshaver dog med bestyrelsens forudgående godkendelse i tilfælde af ombygning eje 2 andele i op til 6 måneder. Det påhviler andelshaveren at indhente fornøden tilladelse i henhold til boligreguleringsloven. Ved ombygning, sammenlægning af lejlighed kan andelshaveren ikke afhænde den fraflyttede andel til højere andelskrone end den nye andel er købt til. En eventuel yderligere værdistigning inddrages til foreningen som sådan.

#### Stk.2a

I forbindelse med salg af lejlighed til sammenlægning, skal der i kontrakten indgå et krav om fysisk sammenlægning skal ske inden for 1 år.

Bestyrelsen skal være opmærksom på, om sælger har ekstra rum i ejendommen, der skal opsiges.

Stk. 3 Andelshaverne skal have bopæl i foreningens ejendom.

Stk. 4 Betingelsen for optagelse af medlemmer er, at de er fuldmyndige og ikke ude af rådighed over deres bo. Medlemmernes navne optages i en medlemsprotokol, og medlemmerne undertegner erklæring om, at de underkaster sig foreningens vedtægter, af hvilke et eksemplar udleveres ethvert medlem ved indmeldelsen.

stk. 5 Som medlem kan endvidere med bestyrelsens godkendelse optages en person eller en juridisk person, som har købt andelen på tvangsauktion som ufyldstgjort panthaver, uanset bestemmelserne i stk. 2 og stk. 3. Denne andelshaver skal betale boligafgift og andre beløb, der opkræves af foreningen, frem til det tidspunkt, hvor andelen er videresolgt. Denne andelshaver kan ikke fremleje boligen, har hverken stemmeret eller mulighed for at stille forslag på andelsboligforeningens generalforsamling, og skal inden 12 måneder fra auktionsdagen sælge andelen til en person, som opfylder kravene i §2 stk.3. Såfremt andelen ikke er solgt inden 12 måneder fra auktionsdagen, overtager andelsboligforeningen salget, og bestemmer, hvem der skal overtage andel og bolig og de vilkår, overtagelsen skal ske på.

**§ 3** Til fremme af foreningens formål indbetalte hvert medlem en andel svarende til 1 måneds kommende boligafgift og modtog et andelsbevis herfor.

Stk. 2 Boligafgift opkræves med andelsindskud som fordelingstal. Undtaget herfra er opkrævning til vedligeholdelsesfond, som af historiske årsager opkræves efter et andet fordelingstal. Opkrævning til vedligeholdelsesfond udgør i 2014 711.420 kr./år. Dette beløb er fast, og hverken fordeling eller opkrævning kan ændres.

Stk. 3 Medlemmernes bidrag (boligafgift og andre ydelser) til foreningen fastsættes af generalforsamlingen. I tilfælde af forhøjelse eller nedsættelse af den ved stiftelsen fastsatte boligafgift, må en sådan kun ske med samme procent for samtlige andelshavere. Til ændring af denne bestemmelse kræves enstemmighed på generalforsamlingen.

Stk. 4 Bidrag til foreningen betales månedsvis forud efter generalforsamlingens bestemmelse. Sidste frist for betaling er den 1. i måneden. Ved forsinket betaling erlægges et gebyr, som bestyrelsen kan fastsætte, dog højst til et beløb svarende til, hvad der kan opkræves i forbindelse med forsinket lejebetaling efter lejelovens bestemmelser.

Stk. 5 Foreningens ejendomme administreres af et professionelt Administrations- eller Advokatfirma. Administrator vælges for 1 år ad gangen.

§ 4 Andelene i foreningens formue kan belånes i overensstemmelse med reglerne i "Lov om andelsboligforeninger og andre boligfællesskaber". Foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler gebyr for afgivelse af erklæring i henhold til Lov om andelsboligforeninger og andre boligfællesskaber § 4a.

§ 5 For foreningens forpligtelser hæfter medlemmerne ikke personligt, men kun med den i § 3 nævnte andel. Dog hæfter medlemmerne personligt og solidarisk for pantegæld i foreningens ejendomme, herunder for pengeinstitutgæld, sikret ved ejerpantebrev, dog kun såfremt panthaver har taget forbehold herom. Denne bestemmelse kan ikke ophæves uden panthavernes samtykke.

Stk. 2 Et fratrædende medlem eller hans bo hæfter vedblivende for den solidariske forpligtelse for foreningens pantegæld, indtil bestyrelsens godkendelse af overdragelse af lejligheden er berigtiget, og den nye andelshaver er indtrådt i den solidariske forpligtelse.

§ 6 Andelshavere er lodtagere i forhold til deres andel i forenings formue. Den enkelte andelshavers ret overfor foreningen er en overdragelig brugs- og besiddelsesret til andelshaverens lejlighed i forenings ejendomme, mens foreningen som sådan skal eje og vedblive at eje ejendommen. Enhver andelshaver er fuldt berettiget til at beholde sin lejlighed, så længe vedkommende overholder nærværende vedtægter.

Stk. 2 Ønsker en andelshaver at fraflytte sin lejlighed, er han/hun berettiget til at overdrage sin andel i overensstemmelse med stk. 3. Bestyrelsen skal godkende den nye andelshaver, ligesom det påhviler bestyrelsen at påse, at vilkårene for overdragelsen sker i overensstemmelse med nærværende vedtægter og lovgivningen i øvrigt. Nægtes godkendelse skal bestyrelsen afgive en skriftlig begrundelse og andelshaveren (sælger) er da berettiget til at forelægge afslaget for generalforsamlingen.

Stk. 3 En andelshaver er berettiget til at overdrage sin andel efter følgende rækkefølge:

a) Til forældre, børn, adoptivbørn eller en person med hvem andelshaveren i mindst to år umiddelbart forud for overdragelsen, under samlevslignende forhold har haft fælles husstand eller ved bytning med anden andelshaver i ejendommen eller en andelshaver i en anden andelsboligforening.

b) Andre af ejendommens andelshavere, der er skrevet op på andelsforeningens venteliste.

- Er der tale om en hjørnelejlighed kommer følgende orden til anvendelse:

Såfremt flere andelshavere er skrevet op til en hjørnelejlighed er det den andelshaver, der har været skrevet op i længst tid, der først har forkøbsret til lejligheden.

- Er der tale om en hvilken som helst anden lejlighed kommer følgende orden til anvendelse:

En nabo, der er skrevet op til den pågældende lejlighed til sammenlægning har forkøbsret med henblik på sammenlægning, frem for andelshavere, der står skrevet op til en anden eller større lejlighed.

Såfremt to andelshavere er skrevet op til en sammenlægning med den pågældende lejlighed er det den andelshaver, der har været skrevet op i længst tid, der har forkøbsret til lejligheden. Ønsker ingen andelshaver at sammenlægge med lejligheden har andelshavere, der er skrevet op til en anden eller større lejlighed forkøbsret til lejligheden, idet den andelshaver, der har været skrevet op længst tid har forkøbsret.

Stk. 4 Såfremt andelen ikke overdrages i medfør af stk. 3 skal lejligheden tilbydes personer over 18 år, der er børn af andelshavere og som står anført på en af bestyrelsen oprettede venteliste for andelshaveres børn. Opskrivning på ventelisten kan ske når barnet er født.

Stk. 5 Såfremt andelen ikke er overdraget i medfør af stk. 3 eller 4 er andelshaveren berettiget til selv at anvise en køber. Såfremt andelshaveren ikke selv kan anvise en køber fører bestyrelsen en eksternt venteliste, hvor andelshaveren i så fald kan tilbyde den person, der har været skrevet op længst tid på den eksterne venteliste at købe andelen.

Stk. 6 Uanset stk. 3, pkt. b), stk. 4 og stk. 5 skal bestyrelsen i følgende tilfælde være berettiget til at

dispensere fra ventelisterne og tildele en anden andelshaver forkøbsret til en et- eller to-værelses lejlighed. Bestyrelsen kan ikke henvise til en hjørnelejlighed, til en sammenlagt lejlighed eller til en anden lejlighed, hvortil en anden andelshaver er skrevet op til sammenlægning. Har bestyrelsen gjort brug af sin dispensationsadgang er bestyrelsens formand forpligtet til i formandsberetningen på førstkommande ordinære generalforsamling at orientere generalforsamlingen herom. Dispensationsadgangen kan af bestyrelsen kun anvendes, såfremt det skønnes nødvendigt at tilkende en anden andelshaver forkøbsret som følge af,

a) at den pågældende andelshaver i modsat fald af helbredsmæssige årsager ville være nødsaget til at flytte eller

b) i tilfælde af skilsmisse med fællesbørn, hvor begge forældre er registreret andelshavere og hvor det af hensyn til børnenes tarv forekommer rimeligt, at begge forældre kan blive boende i ejendommen.

Stk. 7 Såfremt der skulle opstå en situation, hvor to andelshavere er skrevet op til en lejlighed samtidigt, skal den andelshaver, der har boet i ejendommen i længst tid have forkøbsret.

Stk. 8 Forretninger må dog ikke uden bestyrelsens samtykke afhændes til anden branche.

**§ 6a** Ved ophævelse af samliv mellem ægtefæller, sambo (min 2 år) er den af parterne, som efter deres egen eller myndighedernes bestemmelse får retten til boligen, berettiget til at fortsætte medlemskabet og beboelse af lejligheden.

Stk. 2 Såfremt en andelshaver i forbindelse med ophævelse af samliv fraflytter lejligheden, skal dennes ægtefælle, sambo (min 2 år) indtræde som medlem eller forpligte sig til at indtræde, hvis den pågældende efter senere bestemmelse bevarer retten til boligen. I modsat fald bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andel og lejlighed efter reglerne i § 6 og 8

**§ 7** I tilfælde af et medlems død overgår andelsretten til medlemmets ægtefælle, samlever, der i mindst 2 år har haft fælles husstand med andelshaveren, eller øvrige arvinger, såfremt disse i øvrigt opfylder betingelserne.

Stk. 2 Afgår et medlem ved døden, og har boet ikke inden 9 måneder afhændet andelsretten til et nyt

medlem, jfr. stk. 1, bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andel og lejlighed efter reglerne i § 6 og 8.

**§ 8** Har et medlem ikke - efter påkrav - senest 45 dage efter udløbet af den for boligafgiften fastsatte betalingstermin betalt det skyldige beløb, kan bestyrelsen ekskludere medlemmet med den virkning, at det mister alle sine medlemsrettigheder, mens medlemmet vedbliver at hæfte for sine forpligtelser, indtil andelen er bortsolgt. Bestyrelsen kan derefter udsætte medlemmet for besiddelsen af den medlemmet tilhørende lejlighed og foranledige andelsretten til lejligheden overdraget til et nyt medlem. Det ved overdragelsen indkomne beløb, vil efter at skyldig boligafgift og påløbne omkostninger er fradraget, være at udbetale den tidligere andelshaver.

Stk. 2 Såfremt et medlem fraflytter den af ham/hende beboede lejlighed, uden at han/hun har overdraget sin andel til et nyt medlem, indtræder samme følger som angivet i denne paragraf i stk. 1.

Stk. 3 I de i stk. 1, men ikke i de i stk. 2, nævnte tilfælde, er bestyrelsens beslutning endelig og kan ikke indbringes for generalforsamlingen.

Stk. 4 I særlige tilfælde, hvor sygdom, arbejdsløshed eller lignende uforskyldte omstændigheder måtte tale derfor, kan bestyrelsen, når anmodning derom fremsættes, give henstand med betalingen af boligafgiften i indtil 3 måneder.

**§ 9** Udlejning af enkelt værelse i en lejlighed er tilladt, men skal i hvert enkelt tilfælde anmeldes til bestyrelsen. En andelshaver kan under særlige omstændigheder og med bestyrelsens samtykke udleje hele sin lejlighed for maksimum 1 år og 11 måneder mod fremvisning af lejekontrakt, som skal indsendes til A/B GULLFOSS's bestyrelse til godkendelse med kopi til administrationshuset. Dette gælder kun hvis andelshaveren arbejder eller studerer i udlandet eller vest for Storebælt. Der gives ikke dispensation til fremleje af lejligheden, i de tilfælde hvor andelshaveren er kommet til at købe en ny bolig, uden at have solgt den gamle bolig.

## **C Foreningens ejendomme, ordensbestemmelser m.v.**

§ 10 Bestyrelsen drager omsorg for, at foreningens bygninger er assuredet i anerkendt selskab.

Stk. 2 I tilfælde af ildebrand hæver foreningen assurancesummen og genopfører det nedbrændte, foreningen hæver gevinst og tager eventuelt tab ved denne transaktion.

§ 11 Motorer og faste maskiner må ikke anbringes i foreningens ejendomme eller på grunden uden bestyrelsens samtykke. Egentlig erhvervsvirksomhed må ikke uden bestyrelsens samtykke drives fra lejlighederne i foreningens ejendomme ej heller må drives anden virksomhed, der efter bestyrelsens skøn forårsager larm eller ilde lugt eller frembyder ubehageligt skue. Skilte og reklamer må ikke anbringes på foreningens ejendomme uden bestyrelsens samtykke.

Stk. 2 Bestyrelsen fastsætter i øvrigt den for foreningens ejendomme gældende husorden.

§ 12 Den indvendige vedligeholdelse, intet undtaget, af medlemmernes lejligheder påhviler andelshaverne, dog skal foreningen afholde udgifter ved større indvendige reparationer i anledning af hændelige skader såsom svamp-, vand-, og regnskade eller lignende.

Stk. 2 Den udvendige vedligeholdelse samt vedligeholdelse af fælles rum påhviler foreningen.

Stk. 3 Ombygning af en lejlighed må ikke foretages af andelshaveren uden bestyrelsens samtykke.

Stk. 4 Medlemmerne må finde sig i de ulemper, som måtte blive en følge af reparation, forandring eller ombygning af foreningens ejendomme.

**Stk. 5** Andelshaver har pligt til at give adgang til installationer for arbejder, der sker på foreningens foranledning. I det omfang andelshaver har begrænset adgangen til installationer ved opsætning af rørkasser, nedsænkede lofter eller lignende, skal den pågældende andelshaver selv afholde udgiften til nedtagning og opsætning på ny, når foreningen udfører arbejder på ejendommen. I det omfang andre andelshavere i egen interesse og med foreningens tilladelse skal have adgang til rør hos andre andelshavere eller foreningen, skal de dog dække alle udgifter i forbindelse hermed, herunder også nedtagning og opsætning af rørkasser o.l.

#### Stk. 6 Vandrør:

Foreningen dækker udskiftning af rør ved direkte gennemtæring eller ved fare for gennemtæring til og med første ballofix (dvs. ballofix nærmest fælles lodrette stigrør). Dog betales udskiftning af varmtvandsmåleren, hvis denne sidder lige op af ballofix med max 10 cm rør imellem. Alle rør skal være let tilgængelige. Andelshaveren betaler selv for af- og påmontering af rørkasser.

Det er ikke tilladt andelshavere at lave bøjninger på de fælles lodrette stigrør.

#### Stk. 7 Faldstammer:

Foreningen dækker udskiftning af lodrette faldstammer ved direkte gennemtæring, eller ved fare for gennemtæring. Faldstammer skal være let tilgængelige. Andelshaver betaler selv for af- og påmontering af rørkasser. Det er ikke tilladt andelshavere at lave bøjninger på de fælles lodrette faldstammer.

#### Stk. 8 Gasrør:

Foreningen dækker udskiftning af gasrør ved direkte gennemtæring eller ved fare for gennemtæring. Andelshaveren betaler selv for ændring/flytning af gasrør ved renovering af køkken eller lukning for gas. Gasrør skal være let tilgængelige. Andelshaveren betaler selv for af- og påmontering af rørkasser.

#### Stk. 9 Brud i dæk og gulv:

Foreningen dækker brud i dæk og forbundne udbedringer, som ejendommens forsikring måtte dække i forbindelse med skade.

#### Stk. 10 ophugning af gulv:

Foreningen betaler den ophugning der er nødvendig for at blotlægge jernet, støbning af gulvet, samt etablering af gummimembran. Øvrige udgifter afholdes af andelshaveren selv.

#### Stk.11: Sætningsrevner:

Foreningen dækker udbedring samt evt. tapetsering og malerarbejde i forbindelse med større gennemgående sætningsrevner i bærende vægge.

#### Stk.12: Radiatorer:

Foreningen dækker servicebesøg på alle radiatormålere. Foreningen udskifter kun defekte/utætte radiatorer med en standard radiator.



Stk.13: Hovedtrappe/ køkkentrappe:

Indgang til boligen kan kun ske via eksisterende døre. Der må ikke etableres alternative indgange. Badeværelsesglasset på køkkentrappen skal bibeholdes, Trapperne skal fremstå ensartede.

Stk. 14: Vinduer:

Beslag og reparationer betales af foreningen med mindre der er tale om misligholdelse.

Stk. 15: Postkasser:

Reparation af postkasser betales af foreningen, med mindre der er tale om misligholdelse.

**§ 13** Såfremt et medlem i væsentlig grad forulemper sine medbeboere eller overtræder foreningens vedtægter, kan medlemmet - navnlig hvis det tidligere har modtaget advarsel i så henseende af bestyrelsen - efter forslag af bestyrelsen på en generalforsamling slettes som medlem og må da straks fraflytte foreningens ejendomme og stilles i øvrigt, som om det havde gjort sig skyldig i misligholdelse efter § 8.

## **D Bestyrelsen**

**§ 14** For at være valgbar til bestyrelsen skal man være medlem af foreningen.

Bestyrelsens medlemmer vælges af generalforsamlingen. Formanden for bestyrelsen vælges af generalforsamlingen. 1 bestyrelsesmedlem vælges for 2 år første gang sammen med formanden, og 3 bestyrelsesmedlemmer for 1 år. Derefter afgår de skiftevis hvert andet år. Genvalg kan finde sted. Der vælges endvidere 2 suppleanter, der vælges for 1 år af gangen.

Stk. 2 Vederlag til bestyrelsens medlemmer fastsættes af generalforsamlingen.

Stk. 3 Bestyrelsen skal have en ansvarsforsikring.

**§ 15** Bestyrelsen er overfor tredjemand legitimeret til at forpligte foreningen. Denne legitimation gælder også optagelse af såvel foreløbige som endelige lån imod pantsikkerhed i foreningens ejendomme matr.nr. 406-412 af Staden Københavns Amagerbro Kvarter.

**§ 16** Overfor foreningen er bestyrelsen berettiget og forpligtet til at afgøre de løbende forretninger,

som efter nærværende vedtægter er overdraget den, idet den dog vil have at forelægge generalforsamlingen alle sager af mere almindelig eller af betydende økonomisk natur.

Stk. 2 Beslutning om afhændelse af foreningens sidste lejemål (forretningen) kan ikke træffes af bestyrelsen, men alene af generalforsamlingen. Til grund for generalforsamlingens beslutning skal der foreligge en beregning af de skattemæssige konsekvenser ved ophør af erhvervsmæssig udlejningsaktivitet.

Stk. 3 Bestyrelsen skal ved alle større renoveringsprojekter indhente tilbud fra minimum 2 leverandører.

§ 17 Bestyrelsen er i almindelighed beslutningsdygtig, når efter indvarsling til bestyrelsens medlemmer mindst 3 af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Beslutninger tages ved simpel stemmeflerhed.

Intet bestyrelsesmedlem må deltage i forhandlinger eller stemme i sager, i hvilke de på nogen som helst måde er direkte eller indirekte interesseret i, eller kan have særinteresser i sagens afgørelse.

Stk. 2 Der skrives referat af forhandlingerne på bestyrelsesmøderne, der underskrives af alle tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Protokollen skal på begæring forevises foreningens medlemmer (andelshaverne).

Stk. 3 Bestyrelsesmøde afholdes så ofte, formanden finder det fornødent eller efter begæring af 3 bestyrelsesmedlemmer.

## **E Generalforsamlingen**

§ 18 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2: Adgang til generalforsamlingen har ethvert medlem med ægtefælle/sambo, som ikke befinder sig i ulovlig restance med nogen ydelse, samt foreningens administrator. Hvert medlem har een stemme. (Sammenlagte lejligheder har også kun een stemme).

Stk. 3 Et medlem kan højst repræsentere to andelshavere ved fuldmagt.

**§ 19** Dagsordenen på den ordinære generalforsamling, der skal afholdes hvert år i november måned, skal indeholde følgende punkter.

1. Valg af dirigent
2. Formanden aflægger beretning
3. Administrator (eller Revisor) forelægger foreningens reviderede regnskab samt forelægger budget for det kommende år
4. Forslag
5. Valg af bestyrelse, suppleanter, administrator og revisor, der skal være Statsautoriseret revisor. (Administrator og Revisor vælges for 1 år af gangen).
6. Eventuelt.

**§ 20** Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når formanden eller bestyrelsen eller en generalforsamling finder anledning dertil, og skal desuden indkaldes, når mindst en tredjedel af medlemmerne skriftligt forlanger det med opgivelse af de emner, der ønskes behandlet.

**§ 21** Generalforsamlingen indkaldes, med angivelse af tid og sted, af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem.

Stk. 2 Dagsordenen skal bringes til medlemmernes kundskab samtidig med og på samme måde som indkaldelsen til generalforsamlingen. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må indleveres skriftligt med forslagsstillerens underskrift til bestyrelsen senest 8 dage før generalforsamlingen. Bestyrelsen har herefter pligt til senest 3 døgn før generalforsamlingen at foranledige forslagene omdelt til de enkelte andelshavere.

**§ 22** Generalforsamlingen, der ledes ved en af den valgt dirigent, tager i almindelighed beslutning ved simpelt stemmeflertal, dog kræves enstemmighed vedrørende beslutninger om salg af foreningens ejendomme. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre skriftlig afstemning forlanges.

Stk. 2 Over generalforsamlingens forhandlinger føres protokol(referat), der underskrives af dirigenten og bestyrelsens formand.

§ 23 For at vedtægtsændringer, vedtægtstilføjelser eller bestemmelser om selskabets opløsning kan vedtages, kræves, at mindst 3/4 af foreningens medlemmer er repræsenteret på generalforsamlingen, og at mindst 2/3, ved opløsning mindst 3/4, af de afgivne stemmer erklærer sig for forslaget. Forslagene til vedtægtsændringer eller - tilføjelser skal dernæst i forvejen med fuld ordlyd sammen med dagsordenen være bragt til medlemmernes kundskab.

Stk. 2 Er det tilstrækkelige antal medlemmer ikke repræsenteret, afholdes ny generalforsamling, der med samme kvalificerede flertal kan godkende forslagene, uanset antallet af de mødte medlemmer. En opløsning af foreningen må ikke foregå på en sådan måde, at dens kreditorers ret til foreningsformuen krænkes.

## **F Foreningens regnskab**

§ 24 Foreningens regnskabsår er 1. juli - 30. juni.

Stk. 2 Håndværkerregninger skal attesteres af bestyrelsesformanden og 1 bestyrelsesmedlem, eller i formandens fravær, af 2 bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 3 Driftsregnskab og status skal foreligge revideret inden 1. oktober.

Stk. 4 Et eksemplar af driftsregnskabet og status tilstilles ethvert medlem samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

§ 25 Bestyrelsens medlemmer og revisoren skal til enhver tid have lejlighed til at gøre sig bekendt med foreningens bøger, dens regnskabsvæsen og korrespondance.

## **G Opløsning**

§ 26 Når foreningens opløsning på den i § 23 nævnte måde er vedtaget vælger generalforsamlingen et likvidationsudvalg, der foretager de fornødne skridt til foreningens opløsning.

## **§27 Digital kommunikation**

Stk.1: Alle medlemmer skal, hvor muligt, oplyse elektronisk postadresse/e-mail til administrator. Et medlem har selv ansvaret for, at den oplyste e- mail adresse kan modtage beskeder/informationer fra administrator eller bestyrelsen. Hvis medlemmet skifter e-mail adresse, skal medlemmet straks,

give administrator besked herom. Hvis medlemmet ikke opfylder sine forpligtelser, bærer medlemmet selv ansvaret for, at korrespondancen ikke kommer frem til medlemmet.

Stk. 2: Når foreningen har registreret en e-mail adresse på et medlem, er bestyrelsen og administrator berettiget til at have elektronisk korrespondance med medlemmet og fremsende alle meddelelser, herunder bl.a. indkaldelser til generalforsamlinger, vand- og varmeregnskaber, opkrævninger, påkrav af enhver art, inkassoskrivelser og varslinger (herunder varsling om adgang til en lejlighed) mv. Fremsendelse gælder også anden elektronisk fremsendelse via fx e-boks eller lignende.

Stk. 3: Bestyrelsen og administrator kan i al korrespondance, både pr. post eller e-mail, henvise til at eventuelle bilag (regnskaber, forslag, etc.) er gjort tilgængelige på foreningens hjemmeside eller på anden tilgængelig elektronisk platform. Nævnte bilag anses derved at være indeholdt i forsendelsen. Dette gælder uanset om der måtte være angivet andet i andre bestemmelser i nærværende vedtægt.

Stk. 4: Uanset ovennævnte bestemmelser skal korrespondancen ske med almindelig post, såfremt lovgivningen stiller krav herom, eller såfremt medlemmet har givet meddelelse til administrator om at fremtidig korrespondance skal ske med almindelig post.

Stk. 5: Bestyrelsen er, uanset ovenstående bestemmelser, altid berettiget til at give meddelelser mv. med almindelig post.

Stk. 6: Elektronisk fremsendelse omfatter også fremsendelse via f.eks. e-boks eller lignende.

Vedtægt, den 13. juni 1960. Med ændringer af 15. november 1962, 16. november 1983, 6. november 1985, 19. november 1997, 13. november 2002, 12. november 2003, 8. februar 2006, 12. juni 2007, 20. november 2007 samt 18. november 2008, 22. november 2011, 26. november 2013, 1. december 2015, 22. november 2016 samt 20. januar 2017.

København, den / -

Bestyrelsen:

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Camilla Sofani Bartholdy

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-876746816237

IP: 130.226.41.18

2017-01-24 11:35:04Z

NEM ID 

## Bodil Henriques

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-489434854793

IP: 87.73.94.209

2017-01-24 13:16:40Z

NEM ID 

## Christina Lyng Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-909484261402

IP: 193.28.224.210

2017-01-27 12:08:59Z

NEM ID 

## Marie Victoria Enggaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-054154767685

IP: 82.211.238.17

2017-01-27 12:20:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZJIT70-OMIEFK-L8CC1-K1HB4W-FQHJLZ-75026

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt  
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:  
<https://penneo.com/validate>